

Số: 280/KH-MNHL

Mường Tùng, ngày 12 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện kê khai và công khai bản kê khai
tài sản, thu nhập năm 2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 đã được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV, kỳ họp thứ 6 thông qua ngày 20 tháng 11 năm 2018 có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2019; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 11/8/2025 của UBND xã Mường Tùng về việc Triển khai thực hiện kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, hằng năm, bổ sung năm 2025;

Căn cứ Công văn số 697/UBND-VP ngày 09/12/2025 của UBND xã Mường Tùng về việc hướng dẫn kê khai tài sản, thu nhập năm 2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường Mầm non Huỗi Lèng xây dựng Kế hoạch Triển khai thực hiện kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc ban hành kế hoạch nhằm tổ chức thực hiện nghiêm túc và đúng các quy định của pháp luật về kê khai tài sản, thu nhập.
- Việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập để cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường biết tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai, nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người đó; phục vụ công tác quản lý công chức, góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng.
- Phát huy tính tự giác, trung thực và ý thức trách nhiệm của người có nghĩa vụ kê khai trong việc kê khai tài sản, thu nhập.

2. Yêu cầu

- Việc kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo đúng mẫu kê khai ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ; kê khai đầy đủ, chính xác tài sản, thu nhập theo đúng quy định của Luật PCTN 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành.
- Thực hiện việc kê khai, công khai và thu, nộp bản kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo theo đúng thời gian quy định.

- Người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm kê khai các thông tin theo quy định và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực, đầy đủ đối với nội dung kê khai.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng kê khai tài sản, thu nhập

Đối tượng thực hiện kê khai là người có nghĩa vụ kê khai theo quy định của Luật PCTN năm 2018 và quy định chi tiết tại Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ. Cụ thể như sau:

1.1. Đối tượng kê khai lần đầu: Người lần đầu được tiếp nhận, tuyển dụng, bổ nhiệm, bố trí vào vị trí công tác quy định tại các khoản 1, 2 và 3 Điều 34 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 nhưng chưa thực hiện việc kê khai và gửi bản kê khai về cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

1.2. Đối tượng kê khai hằng năm:

- Bí thư, Phó bí thư chi bộ.
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng.
- Nhân viên kế toán.

1.3. Đối tượng kê khai bổ sung: Áp dụng đối với công chức không thuộc đối tượng kê khai hàng năm mà có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên.

2. Mẫu bản kê khai tài sản

Theo mẫu quy định tại Điều 9 Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ, cụ thể:

- Kê khai lần đầu và kê khai hằng năm: Thực hiện theo Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định 130/2020/NĐ-CP.

- Kê khai bổ sung: Thực hiện theo Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định 130/2020/NĐ-CP.

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập có trách nhiệm kê khai theo mẫu quy định.

Lưu ý: Người có nghĩa vụ kê khai nên phô tô lưu giữ 1 bản để sau này kê khai bổ sung, kê khai hàng năm có cơ sở để đối chiếu tài sản thu nhập tăng thêm, đảm bảo chính xác.

Việc kê khai tài sản, thu nhập phải đảm bảo tính chính xác, trung thực, đầy đủ các nội dung theo mẫu và hướng dẫn tại Phụ lục I, Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ. Quá trình thực hiện kê khai cần lưu ý một số nội dung sau:

- Không được tự ý thay đổi tên gọi, thứ tự các nội dung quy định tại mẫu 3 hướng dẫn và phải ký ở từng trang của bản kê khai, ghi rõ họ tên ở trang cuối cùng của bản kê khai;

- Việc kê khai thông tin về thửa đất (tại khoản 1.1, mục 1, phần II): Kê khai đầy đủ các thông tin về vị trí thửa đất, tờ bản đồ, số thửa, ngày được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, cơ quan cấp giấy và người đứng tên sử dụng.

- Kê khai về tiền (tại mục 5, phần II): Kê khai đầy đủ số tiền (tiền Việt Nam, nếu ngoại tệ thì ghi số lượng và số tiền quy đổi ra tiền Việt Nam) hiện có tại thời điểm kê khai gồm: tiền mặt, số tiền dư trên các tài khoản của người kê khai, vợ hoặc chồng của người kê khai, con chưa thành niên của người kê khai.

- Kê khai tổng thu nhập giữa hai lần kê khai, chi tiết thu nhập của từng đối tượng và kê khai đúng từng mục tài sản, thu nhập, giải trình lý do khi có biến động theo hướng dẫn.

3. Thời hạn hoàn thành việc kê khai tài sản, thu nhập

Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai thuộc các đối tượng kê khai phải hoàn thành trước ngày 31/12/2025. Trường hợp bản kê khai không đầy đủ hoặc không đúng quy định thì yêu cầu kê khai bổ sung hoặc kê khai lại, thời hạn kê khai bổ sung và kê khai lại là 7 ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu.

4. Công khai bản kê khai

- Tổ chức thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập tại cuộc họp công khai của cơ quan hoặc niêm yết tại cơ quan. Việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập phải lập biên bản theo quy định tại Điều 39 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Điều 11, Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ; việc lập biên bản phải có chữ ký xác nhận của Thủ trưởng đơn vị.

5. Báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 về UBKT Đảng ủy xã, Ban xây dựng đảng xã, UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội xã theo quy định. Thời gian hoàn thành trước ngày 31/12/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị

Thủ trưởng đơn vị có trách nhiệm quán triệt kế hoạch này và triển khai cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập trong cơ quan thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

Rà soát, lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 nộp về cấp trên theo quy định.

Tổ chức cuộc họp công khai hoặc niêm yết công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

2. Trách nhiệm của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện đúng nội dung kế hoạch này, nghiên cứu kỹ các văn bản hướng dẫn, kê khai đầy đủ, trung thực và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin trong Bản kê khai tài sản, thu nhập.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 của Trường Mầm non Huổi Lèng./.

Nơi nhận:

- UBKT xã;
- Ban xây dựng đảng xã;
- UBND xã;
- Phòng VH - XH xã;
- CBQL;
- Lưu: VT.

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên, đóng dấu)



Vũ Thị Hà