

Số: 154/KH-MNHL

Mường Tùng, ngày 23 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ

Kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với Trường Mầm non Huỗi Lềng, năm học 2025 – 2026

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 13/VBHN-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường mầm non;

Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non;

Căn cứ vào tình hình thực tế, Trường Mầm non Huỗi Lềng xây dựng kế hoạch tự đánh giá trường năm học 2025 - 2026 như sau:

1. Mục đích và phạm vi tự đánh giá

a) Mục đích tự đánh giá:

Xem xét, kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn tại thông tư Văn bản hợp nhất số 13/VBHN-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường mầm non, nhằm xác định cấp độ chất lượng giáo dục trên cơ sở điều kiện thực tế của nhà trường. Kết quả tự đánh giá giúp cho tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên xác định được những điểm mạnh, điểm yếu. Từ đó xây dựng kế hoạch cải tiến, khắc phục phù hợp để cải thiện chất lượng hoạt động của nhà trường trong thời gian tới và những năm tiếp theo, đồng thời thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng, chất lượng giáo dục của nhà trường.

Thông qua việc tự đánh giá, nhận thức của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên về công tác chăm sóc giáo dục trẻ được thay đổi theo chiều hướng tích cực, công tác quản lý nhà trường ngày một chặt chẽ và nền nếp hơn, công tác tự đánh giá thể hiện tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong toàn bộ hoạt động giáo dục. Mỗi cá nhân nhận thức rõ hơn vai trò và nâng cao trách nhiệm của mình trước nhiệm vụ được giao.

Để cơ quan chức năng đánh giá và công nhận nhà trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

b) Phạm vi tự đánh giá:

Đánh giá toàn bộ các hoạt động của nhà trường theo các tiêu chuẩn được quy định tại Văn bản hợp nhất số 13/VBHN-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2025 của

Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường mầm non.

2. Hội đồng tự đánh giá:

a) Hội đồng tự đánh giá được thành lập gồm có 17 thành viên:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Vũ Thị Hà	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Điêu Thị Quyến	Phó Hiệu trưởng	Phó chủ tịch Hội đồng
3	Nguyễn Thị Loan	Phó Hiệu trưởng	Thư ký hội đồng
4	Hà Thị Nụ	GV - Bí thư ĐTNCSHCM	Ủy viên
5	Sìn Thị Thủy	GV - Tổ trưởng CM tổ MG	Ủy viên
6	Trần Thị Hằng	GV - Tổ trưởng CM tổ NT	Ủy viên
7	Thùng Thị Vận	Kế toán – Tổ trưởng tổ VP	Ủy viên
8	Vừ Thị Thò	GV - Tổ phó CM tổ MG	Ủy viên
9	Lường Thị Minh	GV - Tổ phó CM tổ NT	Ủy viên
10	Ngô Thị Huệ	Giáo viên	Ủy viên
11	Trần Minh Thu	Giáo viên	Ủy viên
12	Lò Thị Sinh	Giáo viên	Ủy viên
13	Lường Thị Thơm	Giáo viên	Ủy viên
14	Lù Thị Hương	Giáo viên	Ủy viên
15	Lò Thị Liên	Giáo viên	Ủy viên
16	Vàng Thị Chứ	Giáo viên	Ủy viên
17	Tòng Thị Loan	Giáo viên	Ủy viên

b) Chủ tịch hội đồng tự đánh giá đã thành lập nhóm thư ký và các nhóm công tác.

- Nhóm thư ký:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị Loan	P.HT - Thư ký hội đồng	Nhóm trưởng

2	Ngô Thị Huệ	Giáo viên - Ủy viên HĐ	Thành viên
3	Vừ Thị Thò	Giáo viên - Ủy viên HĐ	Thành viên
4	Trần Thị Hằng	Giáo viên - Ủy viên HĐ	Thành viên
5	Lâm Thị Mỹ Hảo	Giáo viên - Ủy viên HĐ	Thành viên
6	Lù Thị Hương	Giáo viên - Ủy viên HĐ	Thành viên

- Các nhóm công tác:

Nhóm	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
Nhóm 1	Vũ Thị Hà	Hiệu trưởng	Nhóm trưởng Phụ trách TC 1
	Ngô Thị Huệ	Giáo viên	Thu thập MC TC 1
	Hà Thị Nụ	GV - Bí thư ĐTNCSHCM	Thu thập MC TC 1
	Thùng Thị Vận	Kế toán - Tổ trưởng tổ VP	Thu thập MC TC 1
	Lò Thị Sinh	Giáo viên	Thu Thập MC TC 1
Nhóm 2	Điêu Thị Quyến	Phó hiệu trưởng	Nhóm trưởng Phụ trách TC 2
	Vừ Thị Thò	GV - Tổ phó CM tổ MG	Thu thập MC TC 2
	Lò Thị Liên	Giáo viên	Thu thập MC TC 2
Nhóm 3	Nguyễn Thị Loan	Phó hiệu trưởng	Nhóm trưởng Phụ trách TC 3
	Trần Thị Hằng	GV - Tổ trưởng CM tổ NT	Thu thập MC TC 3
	Tòng Thị Loan	Giáo viên	Thu thập MC TC 3
Nhóm 4	Trần Minh Thu	Giáo viên	Nhóm trưởng Phụ trách TC 4
	Lường Thị Minh	GV - Tổ phó CM tổ NT	Thu thập MC TC 4
	Lâm Thị Mỹ Hảo	Giáo viên	Thu thập MC TC 4

Nhóm 5	Sin Thị Thủy	GV - Tổ trưởng CM tổ MG	Nhóm trưởng Phụ trách TC 5
	Lù Thị Hương	Giáo viên	Thu thập MC TC 5
	Lường Thị Thơm	Giáo viên	Thu thập MC TC 5

3. Dự kiến các nguồn lực và thời điểm cần huy động:

a) Xác định các nguồn nhân lực, cơ sở vật chất và tài chính cần huy động.

- Nguồn nhân lực:

Huy động đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán của trường: Ban giám hiệu, Chi ủy Chi Bộ, Bí thư Chi đoàn, Tổ trưởng, các giáo viên và nhân viên trường có năng lực tham gia đánh giá chất lượng.

- Cơ sở vật chất và tài chính:

Bố trí máy tính, máy in và các trang thiết bị khác, trích nguồn kinh phí hoạt động từ ngân sách, phục vụ công tác đánh giá chất lượng giáo dục; xã hội hóa giáo dục.

b) Xác định thời gian cần được cung cấp các nguồn lực.

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Các hoạt động	Các nguồn lực cần được huy động/cung cấp	Thời điểm huy động
1. Tổ chức và quản lý nhà trường	1	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL cung cấp hồ sơ các tổ chức trong nhà trường.	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	2	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL cung cấp hồ sơ.	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	3	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL, Công đoàn, Đoàn TN và địa phương cung cấp hồ sơ	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
		Thu thập thông tin	Bộ phận văn phòng, tổ trưởng	

	4	và minh chứng	chuyên môn, tổ trưởng văn phòng, CBQL	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	5	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL cung cấp hồ sơ	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	6	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL, kế toán trưởng cung cấp hồ sơ	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	7	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL cung cấp hồ sơ	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	8	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL, công đoàn, văn th cung cấp hồ sơ	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	9	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL, công đoàn, văn thư, ban thanh tra nhân dân cung cấp hồ sơ	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	10	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL, y tế, phụ trách bán trú lưu trữ hồ sơ	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC1 Máy vi tính, văn phòng phẩm	

		giá tiêu chí		
2. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	1	Thu thập thông tin và minh chứng	Hồ sơ quản lý nhân sự, hồ sơ chuyên môn	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC2 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	2	Tập hợp số liệu, thu thập thông tin và minh chứng	Hồ sơ quản lý nhân sự, hồ sơ chuyên môn	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC2 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	3	Thu thập thông tin và minh chứng	Hồ sơ quản lý chuyên môn, nhân sự	(Từ 10/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC2 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
3. Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học	1	Thu thập thông tin và minh chứng	Hồ sơ, tài liệu lưu trữ tại văn phòng trường. Thực tế	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC3 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	2	Thu thập thông tin và minh chứng	Hồ sơ thiết kế xây dựng trường Thực tế	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC3 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	3	Thu thập thông tin và minh chứng	Hồ sơ thiết kế xây dựng trường Thực tế	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC3 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
		Thu thập thông tin và minh chứng	Thực tế	(Từ 9/2025

	4	Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC3 Máy vi tính, văn phòng phẩm	đến 05/2026)
	5	Thu thập thông tin và minh chứng	Hệ thống thiết bị làm việc hành chính-quản trị Thực tế	((Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC3 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	6	Thu thập thông tin và minh chứng	Thực tế	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC3 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
4. Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội	1	Thu thập thông tin và minh chứng	Hồ sơ của Ban đại diện cha mẹ trẻ	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC4 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	2	Thu thập thông tin và minh chứng	Hồ sơ phổ cập, văn bản tham mưu XHHGD	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC4 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
5. Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục	1	Thu thập thông tin và minh chứng	Các lớp, giáo viên chủ nhiệm, bộ phận chuyên môn cung cấp hồ sơ lớp	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC5 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	2	Thu thập thông tin và minh chứng	Các lớp, giáo viên chủ nhiệm, bộ phận chuyên môn cung cấp hồ sơ lớp, kế hoạch giảng dạy	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC5 Máy vi tính, văn phòng phẩm	

<i>dục trẻ</i>		giá tiêu chí		
	3	Thu thập thông tin và minh chứng	Giáo viên nhóm lớp, bộ phận chuyên môn cung cấp hồ sơ, kế hoạch giảng dạy Bộ phận bán trú, y tế	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC5 Máy vi tính, văn phòng phẩm	
	4	Thu thập thông tin và minh chứng	CBQL chuyên môn, bán trú, giáo viên các lớp	(Từ 9/2025 đến 05/2026)
		Viết và hoàn thiện các phiếu tự đánh giá tiêu chí	Nhóm thu thập minh chứng TC5 Máy vi tính, văn phòng phẩm	

4. Dự kiến các thông tin, minh chứng cần thu thập cho từng tiêu chí:

Từng nhóm phụ trách từng tiêu chuẩn chủ động phân công từng thành viên phụ trách thu thập thông tin, minh chứng cho từng tiêu chí.

5. Thời gian thực hiện:

Thời gian	Các hoạt động
Tháng 9/2025	- Thành lập hội đồng tự đánh giá - Họp hội đồng tự đánh giá phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên theo nhóm; xây dựng kế hoạch tự đánh giá.
Tháng 10 - 11/2025	- Phổ biến quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng GDMN tới 100% CBGVNV trong nhà trường; - Tổ chức tập huấn về nghiệp vụ tự đánh giá cho CBGVNV; - Phổ biến kế hoạch tự đánh giá đến toàn thể CBGVNV - Công khai kế hoạch tự đánh giá - Chuẩn bị đề cương báo cáo tự đánh giá - Các nhóm công tác thu thập thông tin minh chứng liên quan đến các tiêu chí theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng - Mã hóa các thông tin và minh chứng thu được - Các nhóm công tác viết các phiếu đánh giá tiêu chí
	Họp hội đồng tự đánh giá để: - Thảo luận những vấn đề nảy sinh từ các thông tin và minh chứng

Tháng 12/2025	thu được và xác định những thông tin, minh chứng cần thu thập bổ sung - Các nhóm công tác báo cáo nội dung của từng phiếu đánh giá tiêu chí để lấy ý kiến đóng góp - Các nhóm công tác chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của phiếu đánh giá tiêu chí
Tháng 01/2025	- Thu thập xử lý thông tin và minh chứng bổ sung - Kiểm tra lại thông tin và minh chứng được sử dụng trong báo cáo tự đánh giá, xử lý thông tin và minh chứng nếu có.
Tháng 02/2025 – 03/2025	- Họp hội đồng tự đánh giá để thông qua dự thảo báo cáo - Chỉnh sửa dự thảo báo cáo tự đánh giá
Tháng 04/2025 – 05/2025	- Công bố dự thảo báo cáo tự đánh giá trong nội bộ nhà trường và thu thập các ý kiến đóng góp - Xử lý các ý kiến và hoàn thiện báo cáo tự đánh giá - Công bố báo cáo tự đánh giá đã hoàn thiện

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia của Trường Mầm non Huổi Lèng, năm học 2025 - 2026./.

Nơi nhận:

- Phòng VH -XH xã;
- Hội đồng TĐG;
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ
CHỦ TỊCH**



Vũ Thị Hà